

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

AREA/ SETTORE: MORDENTI MARCO SEGRETARIO GENERALE

RESPONSABILE: MORDENTI MARCO

CDR002 SEGRETARIO

MORDENTI MARCO

Obiettivo 1 Anticorruzione: attuazione Piano integrato Unione/comuni per un'azione amministrativa trasparente ed efficiente (COORDINATORE) *peso: 50 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

Previsto

1 Stato di completamento obiettivo

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto: 100*

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto: 2*

REDAZIONE CONSUNTIVO PER IL 2015 (ENTRO IL 31/12)
redazione proposta per il 2016 (entro il 31.12)

Azione

Previsto

2 coordinamento aree e settori per l'attuazione del piano 2015 nei modi e nei termini previsti (allegati B e D)

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

Previsto

3 definizione percorso per la revisione del piano per il 2016

01/08/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 2 Razionalizzazione acquisti e lavori pubblici, in collaborazione con l'Unione, in modo da contemperare economicità e semplificazione (Collaboratore) *peso: 50 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

Previsto

1 Stato di completamento obiettivo

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto: 100*

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto: 1*

REPORT AL 31/12

Azione

Previsto

2 Attuazione delle attività concordate con l'Unione, nel rispetto delle scadenze di legge (CUC)

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

Previsto

3 Rilevazione e analisi delle attività (tempi e costi) del Servizio Lavori Pubblici

01/07/2015 15/10/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

Azione

4 Collaborazione alla formulazione di una proposta di uno o più modelli organizzativi da presentare al Presidente dell'Unione

Previsto

01/10/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Totale peso: 100 %

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

AREA/ SETTORE: BEDESCHI ENRICA COORDINATORE OPERATIVO

RESPONSABILE: BEDESCHI ENRICA

CDR001 DIRETTORE GENERALE / COORDINATORE OPERATIVO

BEDESCHI ENRICA

Obiettivo 1 Anticorruzione: attuazione Piano integrato Unione/comuni (Collaboratore) *peso:* **10 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

1 STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Report prodotti QTA *previsto:* **1** *REPORT FINALE AL SEGRETARIO ENTRO IL 30/11*

Azione

2 Attuazione del piano 2015 nei modi e nei termini previsti (allegati B e D)

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Azione

3 Organizzazione e completamento della formazione obbligatoria prevista

Previsto

01/10/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Obiettivo 2 Razionalizzazione acquisti e lavori pubblici, in collaborazione con l'Unione, in modo da contemperare economicità e semplificazione (COORDINATORE) *peso:* **90 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

1 STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Report prodotti QTA *previsto:* **1** *REPORT AL 31/12*

Azione

2 Attuazione delle attività concordate con l'Unione, nel rispetto delle scadenze di legge (CUC)

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Azione

3 Rilevazione e analisi delle attività (tempi e costi) del Servizio Lavori Pubblici

Previsto

01/07/2015 15/10/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

Azione

4 Collaborazione alla formulazione di una proposta di uno o più modelli organizzativi da presentare al Presidente dell'Unione

Previsto

01/10/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Totale peso: 100 %

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

AREA/ SETTORE: BEDESCHI ENRICA AREA SERVIZI GENERALI

RESPONSABILE: BARTOLOTTI LORETTA

CDR039 RESP. FARMACIE COMUNALI

BARTOLOTTI
LORETTA

Obiettivo 1 Conferimento a Sfera della gestione delle farmacie comunali (Coordinatore)

peso: **100 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 07: altri servizi generali (farmacie)

Azione

1 STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/03/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto:* **1**

Conferimento entro la data stabilita dall'amministrazione comunale

Azione

2 predisposizione atti/relazioni necessarie

Previsto

01/01/2015 31/03/2015

NOTE: conferimento entro la data stabilita dall'amministrazione

El. Ris.:

previsto:

Totale peso: 100 %

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

RESPONSABILE: BEDESCHI ENRICA

CDR037 RESP. GABINETTO DEL SINDACO

BEDESCHI ENRICA

Obiettivo 1 Redazione Nuovo Regolamento Pavaglione (Coordinatore)

peso: **35 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

Previsto

1 Stato di completamento obiettivo

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto:* **1**

Presentazione della proposta di regolamento alla giunta entro il 31/10

Azione

Previsto

2 istruttoria

01/01/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

Previsto

3 Presentazione proposta di regolamento alla giunta

01/11/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

Previsto

4 Completamento IETR

01/12/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 2 Progetto di riorganizzazione dei mercati e dei principali eventi che si svolgono nel sistema delle piazze del centro storico (COORDINATORE)

peso: **35 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

Previsto

1 Stato di completamento obiettivo

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto:* **1**

Presentazione progetto entro 31/10

Azione

Previsto

2 istruttoria

01/01/2015 30/09/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

Previsto

3 Presentazione del progetto alla giunta

01/10/2015 31/10/2015

NOTE:

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

El. Ris.: *previsto:*

Azione *Previsto*
4 Completamento ITER 01/11/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Obiettivo 3 Redazione Nuovo regolamento sull'utilizzo impianti sportivi (Coordinatore) *peso: 30 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 06 Programma 01: Sport e tempo libero

Azione *Previsto*
1 Stato di completamento obiettivo 01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC *previsto: 100*

El. Ris.: Report prodotti QTA *previsto: 1* *Presentazione proposta di regolamento entro 30/11*

Azione *Previsto*
2 istruttoria 01/01/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Azione *Previsto*
3 Presentazione proposta di regolamento alla giunta 01/11/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Azione *Previsto*
4 completamento iter 01/12/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Totale peso: 100 %

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 Comune di Lugo

RESPONSABILE: FONTANA ANDREA

CDR018 RESP. SERVIZIO STATISTICO DEMOGRAFICO ELETTORALE

FONTANA ANDREA

Obiettivo 1 Attuazione agenda digitale: servizi on line

peso: **60 %**

Note: Nota Nucleo: Sarebbe utile estrapolare una tabella-elenco sintetico di azioni e relativa tempistica, loro attuazione, in modo tale da rendere possibile un controllo efficace del Nucleo

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

Previsto

1 Stato di completamento obiettivo

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: numero servizi on line (procedure informatizzate)

QTA *previsto:* **2**

Azione

Previsto

2 progettazione servizi in collaborazione con Unione (informatica/comunicazione)

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

Previsto

3 Implementazione modulistica on-line e formazione dipendenti delle Anagrafi Comunali

01/09/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 2 Sviluppo trasparenza e open data

peso: **40 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

Previsto

1 Stato di completamento obiettivo

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Caricamento dati su banche dati/totale caricamento stabilito

PERC *previsto:* **85**

Si intende la pubblicazione dei dataset sul portale Open data in riferimento a quelli stabiliti

El. Ris.: Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti

QTA *previsto:* **10**

El. Ris.: Open data disponibili entro 31.12

QTA *previsto:* **2**

Numero di data set disponibili nel sito al 31/12

Azione

Previsto

2 progettazione open data in collaborazione con Unione (informatica/comunicazione)

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

Previsto

3 Definizione elenco dataset da rilasciare, ruoli e relativi tempi di aggiornamento (supporto ai servizi coinvolti)

01/07/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

Azione

4 Predisposizione e pubblicazione dei dati sul portale Open Data (supporto ai servizi coinvolti)

Previsto

01/10/2015 31/12/2015

NOTE:*El. Ris.:**previsto:***Azione**

5 Avvio formazione e fase di studio di infografiche per la cittadinanza (in collaborazione con i servizi coinvolti)

Previsto

01/10/2015 31/12/2015

NOTE:*El. Ris.:**previsto:***Totale peso: 100 %**

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

RESPONSABILE: LEOMBRONI CLAUDIO

CDR032 RESP. SERVIZIO CULTURA

LEOMBRONI
CLAUDIO

Obiettivo 1 Riordino, descrizione e valorizzazione del Fondo documentario Francesco Baracca (Coordinatore)

peso: **15 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 05 Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Azione

1 STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

Azione

2 Esame della consistenza e verifica dello stato di conservazione

Previsto

01/01/2015 31/08/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

3 Riordino e condizionatura

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

4 Avvio descrizione sommaria del materiale archivistico

Previsto

03/07/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

5 Avvio catalogazione del materiale librario e spoglio dei periodici

Previsto

03/07/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Biblioteca

QTA *previsto:* **100**

SPOGLI PERIODICI

Azione

6 Redazione di un progetto di digitalizzazione delle riviste del Fondo

Previsto

01/01/2015 30/09/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

7 Progettazione di attività di valorizzazione del Fondo (ricerche, mostre ecc.)

Previsto

01/01/2015 30/09/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 2 Razionalizzazione delle collezioni e degli spazi della biblioteca (Coordinatore)

peso: **35 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 05 Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

Azione **Previsto**
1 STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO 01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC **previsto: 100**

Azione **Previsto**
2 Approvazione del protocollo di intesa con le biblioteche maggiori della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino per la conservazione cooperativa dei quotidiani e avvio conseguente scarto 01/01/2015 30/09/2015

NOTE:

El. Ris.: Biblioteca QTA **previsto: 100** *ml resi disponibili a seguito dello scarto*

Azione **Previsto**
3 Redazione di una carta delle collezioni della biblioteca 03/07/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Azione **Previsto**
4 Redazione di un regolamento della biblioteca 03/07/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Azione **Previsto**
5 Catalogazione selettiva del materiale librario dei depositi e ricollocazione nei depositi esterni del materiale librario meno richiesto 03/07/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Azione **Previsto**
6 Redazione di un progetto biblioteconomico di uno spazio bebè 01/01/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Obiettivo 3 Redazione di un progetto per la riorganizzazione degli spazi e dei luoghi della cultura della città (Coordinatore) **peso: 25 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 05 Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Azione **Previsto**
1 Stato di completamento obiettivo 01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC **previsto: 100**

Azione **Previsto**
2 Verifiche e indagini preliminari 01/05/2015 30/09/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Azione **Previsto**
3 Redazione del progetto 01/05/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti QTA **previsto: 1** *Progetto redatto*

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

Azione **Previsto**
4 Definizione e pubblicazioni dei progetti per Art Bonus 01/05/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Obiettivo 4 Studio per la riorganizzazione dei servizi della biblioteca Trisi (Coordinatore) **peso: 25 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 05 Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Azione **Previsto**
1 Stato di completamento obiettivo 01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC **previsto: 100**

El. Ris.: Prestiti effettuati nell'anno QTA **previsto: 35220** di cui previsti N. prestiti: 35.000 e N. prestiti e-book: 220

Azione **Previsto**
2 Indagine di customer satisfaction 01/06/2015 30/09/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Azione **Previsto**
3 Analisi dei risultati 01/10/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Azione **Previsto**
4 Analisi di fattibilità della ristrutturazione degli orari dei servizi 01/06/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Azione **Previsto**
5 Progetto di inserimento di personale volontario – entro 30/12/2015 01/05/2015 30/12/2015

NOTE:

El. Ris.: **previsto:**

Totale peso: 100 %

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

AREA/ SETTORE: NOBILE PAOLO

AREA INFRASTRUTTURE PER IL TERRITORIO

RESPONSABILE: AMADEI VANNA

CDR008 RESP. APPALTI E CONTRATTI

AMADEI VANNA

Obiettivo 1 Razionalizzazione acquisti e lavori pubblici, in collaborazione con l'Unione, in modo da contemporaneamente economizzare e semplificare (Collaboratore) *peso:* **70 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

1 Stato di completamento obiettivo

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto:* **1**

Azione

2 Attuazione delle attività concordate con l'Unione, nel rispetto delle scadenze di legge (CUC)

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

3 Rilevazione e analisi delle attività (tempi e costi) del Servizio Lavori Pubblici

Previsto

01/07/2015 15/10/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

4 Collaborazione alla formulazione di una proposta di uno o più modelli organizzativi da presentare al Presidente dell'Unione

Previsto

01/10/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 2 Redazione nuovo regolamento casa del Volontariato e centri civici (COORDINATORE) *peso:* **30 %**

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 01: Organi istituzionali

Azione

1 Stato di completamento obiettivo

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto:* **100**

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto:* **1**

Presentazione proposta regolamento alla giunta entro 30/11

Azione

2 Istruttoria

Previsto

01/01/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

Azione

3 Presentazione alla giunta proposta di regolamento

Previsto

01/11/2015 30/11/2015

NOTE:*El. Ris.:**previsto:***Azione**

4 Completamento ITER

Previsto

01/12/2015 31/12/2015

NOTE:*El. Ris.:**previsto:***Totale peso: 100 %**

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

RESPONSABILE: LIVERANI GIOVANNI

CDR043 RESP. PATRIMONIO

LIVERANI GIOVANNI

Obiettivo 1 Redazione nuovo regolamento casa del Volontariato e centri civici (Collaboratore) *peso: 10 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Azione

1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC **previsto: 100**

El. Ris.: Report prodotti

QTA **previsto: 1**

Presentazione proposta regolamento alla giunta entro 30/11

Azione

2 ISTRUTTORIA

Previsto

01/01/2015 31/10/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

3 PRESENTAZIONE ALLA GIUNTA PROPOSTA DI REGOLAMENTO

Previsto

01/11/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

4 COMPLETAMENTO ITER

Previsto

01/12/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 2 Progetto di riorganizzazione dei mercati e dei principali eventi che si svolgono nel sistema delle piazze del centro storico (Collaboratore) *peso: 20 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Azione

1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC **previsto: 100**

El. Ris.: Report prodotti

QTA **previsto: 1**

Presentazione progetto entro 31/10

Azione

2 ISTRUTTORIA

Previsto

01/01/2015 30/09/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Azione

3 PRESENTAZIONE DEL PROGETTO ALLA GIUNTA

Previsto

01/10/2015 31/10/2015

NOTE:

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

El. Ris.: *previsto:*

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
4 COMPLETAMENTO ITER	01/11/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Obiettivo 3 Attuazione piano degli investimenti nei tempi programmati, nel rispetto dei limiti del patto di stabilità e delle regole del nuovo bilancio armonizzato *peso: 40 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC *previsto: 100*

El. Ris.: Report prodotti QTA *previsto: 2* *Attuazione del piano degli investimenti nei tempi stabiliti e con uno scostamento massimo dei limiti del patto del 10%.
Presentazione di 2 report semestrali sull'andamento dell'attuazione del piano e sui relativi comunicati stampa*

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
2 Attuazione del piano degli investimenti nei tempi prefissati, in continuo raccordo con gli altri uffici interessati, gli organi di decentramento e gli enti esterni e garantendo un'adeguata comunicazione al cittadino	01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Obiettivo 4 Attuazione piano delle manutenzioni nei tempi programmati, tenuto conto delle segnalazioni pervenute dagli altri uffici/servizi, dalle scuole e tramite Rilfedeur (Collaboratore) *peso: 30 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC *previsto: 100*

El. Ris.: Report prodotti QTA *previsto: 2* *REPORT SEMESTRALE SULLE SEGNALAZIONI PERVENUTE/EVASE*

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
2 Attuazione del piano delle manutenzioni nei tempi prefissati, in continuo raccordo con gli altri uffici interessati, gli organi di decentramento e gli enti esterni	01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Totale peso: 100 %

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

RESPONSABILE: NOBILE PAOLO

CDR042 RESP. LAVORI PUBBLICI

NOBILE PAOLO

Obiettivo 1 Attuazione piano degli investimenti nei tempi programmati, nel rispetto dei limiti del patto di stabilità e delle regole del nuovo bilancio armonizzato (Coordinatore) *peso: 40 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 06: Ufficio tecnico

Azione

1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto: 100*

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto: 2*

*Attuazione del piano degli investimenti nei tempi stabiliti e con uno scostamento massimo dei limiti del patto del 10%.
Presentazione di 2 report semestrali sull'andamento dell'attuazione del piano e sui relativi comunicati stampa.*

Azione

2 Attuazione del piano degli investimenti nei tempi prefissati, in continuo raccordo con gli altri uffici interessati, gli organi di decentramento e gli enti esterni e garantendo un'adeguata comunicazione al cittadino

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 2 Attuazione piano delle manutenzioni nei tempi programmati, tenuto conto delle segnalazioni pervenute dagli altri uffici/servizi, dalle scuole e tramite Rilfedeur (Coordinatore) *peso: 30 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 06: Ufficio tecnico

Azione

1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo

PERC *previsto: 100*

El. Ris.: Report prodotti

QTA *previsto: 2*

REPORT SEMESTRALE SULLE SEGNALAZIONI PERVENUTE/EVASE

Azione

2 Attuazione del piano delle manutenzioni nei tempi prefissati, in continuo raccordo con gli altri uffici interessati, gli organi di decentramento e gli enti esterni

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.:

previsto:

Obiettivo 3 Razionalizzazione acquisti e lavori pubblici, in collaborazione con l'Unione, in modo da contemperare economicità e semplificazione (Collaboratore) *peso: 20 %*

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 06: Ufficio tecnico

Azione

1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO

Previsto

01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

OBIETTIVI STRAORDINARI 2015 *Comune di Lugo*

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC *previsto:* 100

El. Ris.: Report prodotti QTA *previsto:* 1 REPORT AL 31 / 12

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
2 Attuazione delle attività concordate con l'Unione, nel rispetto delle scadenze di legge (CUC)	01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
3 Rilevazione e analisi delle attività (tempi e costi) del Servizio Lavori Pubblici	01/07/2015 15/10/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
4 Collaborazione alla formulazione di una proposta di uno o più modelli organizzativi da presentare al Presidente dell'Unione	01/10/2015 30/11/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Obiettivo 4 Anticorruzione: attuazione Piano integrato Unione/comuni (Collaboratore) *peso:* 10 %

Note:

Progetto DUP: MISSIONE 01 Programma 06: Ufficio tecnico

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
1 STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: Stato di avanzamento dell'obiettivo PERC *previsto:* 100

El. Ris.: Report prodotti QTA *previsto:* 1 REPORT FINALE AL SEGRETARIO ENTRO IL 30/11

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
2 attuazione del piano 2015 nei modi e nei termini previsti (allegati B e D)	01/01/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

<i>Azione</i>	<i>Previsto</i>
3 Organizzazione e completamento della formazione obbligatoria prevista	01/10/2015 31/12/2015

NOTE:

El. Ris.: *previsto:*

Totale peso: 100 %