



SPORTELLO COMUNICO

(Anagrafe – URP – Stato Civile – Elettorale)

GUIDA AI SERVIZI

1 **CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA**

2 **SPID (LEPIDA ID)**

3 **CERTIFICATI E AUTENTICHE**

4 **CAMBI DI RESIDENZA**

5 **SEGNALAZIONI**

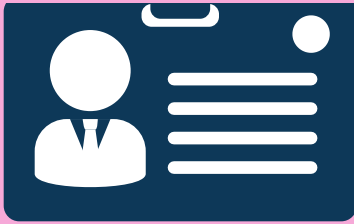
6 **ANAGRAFE CANINA**

7 **OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO**

8 **CARTELLO PASSO CARRAIO**

9 **STATO CIVILE**

10 **ELETTORALE**



CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Modalità: previo appuntamento.

E' possibile prenotare un appuntamento chiamando il numero 0545 38441 oppure autonomamente tramite l'Agenda online

Ricorda che: per rinnovare la carta di identità è necessaria una foto tessera recente e la precedente carta di identità scaduta o deteriorata. In caso di furto o smarrimento è necessario presentare la denuncia sporta alle forze dell'ordine.

In caso di cambio di residenza, la carta di identità non deve essere rinnovata.

SPID (LEPIDA-ID)

Modalità: previo appuntamento.

E' possibile prenotare un appuntamento chiamando il numero 0545 38441 oppure autonomamente tramite l'Agenda online.

Ricorda che: l'ufficio effettua il riconoscimento per il rilascio delle identità digitali SPID di Lepida (Lepida-ID).

Il riconoscimento dell'identità digitale è possibile anche in diverse modalità da remoto, che trovi sul sito di Lepida-ID.



CERTIFICATI E AUTENTICHE

Modalità: preferibilmente previo appuntamento.

E' possibile prenotare un appuntamento chiamando il numero 0545 38441.

Ricorda che: nei rapporti con le pubbliche amministrazioni e con i privati i certificati sono sostituiti dalle autocertificazioni.

I certificati anagrafici sono disponibili online attraverso il sito di ANPR.

Per gli altri certificati (storici, elettorali e stato civile) e le autentiche di firma è sempre possibile rivolgersi agli sportelli.

Costi: Certificati, estratti e copie integrali degli atti di stato civile: nessun costo.

Certificati anagrafici: marca da bollo da Euro 16,00. Per certificati richiesti per un uso esente dall'imposta di bollo: nessun costo;

Certificati elettorali: nessun costo in caso di richiesta per motivi elettorali o di raccolta firme per referendum o proposte di legge di iniziativa popolare. Negli altri casi il rilascio è soggetto a imposta di bollo da Euro 16,00.

Autentica di firma: marca da bollo da Euro 16,00.

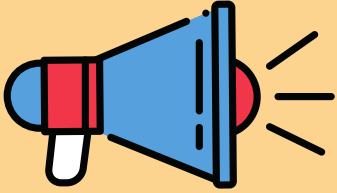


CAMBI DI RESIDENZA

Modalità: le istanze possono essere presentate:

- attraverso i servizi online del Comune
- allo sportello, previo appuntamento (telefono 0545 38441);
- compilando il modulo disponibile nella sezione dedicata della Guida ai servizi e restituendolo via mail all'indirizzo comunico@comune.lugo.ra.it o via PEC a demografico.lugo@cert.unione.labassaromagna.it allegando tutta la documentazione necessaria.

Ricorda che: modulistica e informazioni aggiornate sono disponibili sul sito internet del Comune e nella sala d'attesa dello Sportello Comunico.



SEGNALAZIONI

Modalità: le segnalazioni si possono effettuare attraverso il sito o l'app di Rilfedeur oppure rivolgendosi all'ufficio via mail (urp@comune.lugo.ra.it) o telefono (0545 38441).

Ricorda che: non è necessario presentarsi personalmente allo sportello.



ANAGRAFE CANINA

Modalità: preferibilmente previo appuntamento
(telefono 0545 38441 - mail comunico@comune.lugo.ra.it).

Ricorda che: l'ufficio è disponibile telefonicamente o tramite mail per ogni informazione.



RICHIESTE OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO

Modalità: l'ufficio riceve le domande e consegna le autorizzazioni sia per le occupazioni temporanee di competenza della Polizia Locale sia per i banchetti.

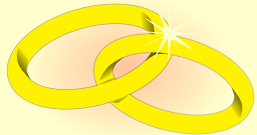
Ricorda che: per il rilascio dell'autorizzazione sono necessarie 2 marche da bollo da Euro 16,00. Sono esenti dall'imposta di bollo i banchetti richiesti dai partiti, movimenti o gruppi politici (nei casi previsti dalla Risoluzione Agenzia delle Entrate n. 56/E del 18/07/2018) e i banchetti chiesti da Enti Pubblici, Associazioni di Volontariato iscritte all'Albo regionale e O.N.L.U.S.



CONCESSIONE DEL CARTELLO DI PASSO CARRAIO

Modalità: la domanda deve essere presentata direttamente allo sportello dal titolare dell'accesso carraio.

Ricorda che: per il rilascio dell'autorizzazione sono necessarie n. 2 marche da bollo da Euro 16,00. Il costo del cartello di passo carraio è di Euro 30,00 e al concessionario del cartello viene inviata, a cura dell'ufficio tributi, una tassa annuale.



STATO CIVILE

Nascite, Pubblicazioni di Matrimonio e Richieste di Unioni Civili, Separazioni e Divorzi, Giuramenti, DAT (Disposizioni Anticipate di Trattamento)

Modalità: previo appuntamento, dopo aver preso contatto con l'ufficio di stato civile telefonicamente (0545 38441) o via mail (statocivile@comune.lugo.ra.it).

Per le dichiarazioni di nascita non è necessario l'appuntamento, ma è preferibile contattare prima l'ufficio.

Ricorda che: le dichiarazioni di nascita possono essere rese entro 10 giorni dalla nascita all'ufficio di stato civile del luogo di nascita o di residenza dei genitori oppure possono essere rese direttamente in ospedale entro 3 giorni dalla nascita.

Per le pubblicazioni di matrimonio è opportuno prendere contatti con l'ufficio almeno tre mesi prima della data del matrimonio.



ELETTORALE

Tessera elettorale, iscrizione albo scrutatori e presidenti di seggio elettorale

Modalità: la domanda di iscrizione all'albo degli scrutatori, la domanda di iscrizione all'albo dei presidenti di seggio elettorale e la richiesta di una nuova tessera elettorale possono essere presentate

- attraverso i servizi online del Comune
- direttamente allo sportello
- compilando il modulo disponibile nella sezione dedicata della Guida ai Servizi e restituendolo via mail (anagrafe@comune.lugo.ra.it) allegando copia di un documento di identità.



COME CONTATTARCI

- 0545 38441 (anche su Whatsapp)



- comunico@comune.lugo.ra.it

- urp@comune.lugo.ra.it



- anagrafe@comune.lugo.ra.it

- statocivile@comune.lugo.ra.it



- www.comune.lugo.ra.it

- Delegazione di Voltana 0545 72885

delegazionevoltana@comune.lugo.ra.it